

Betriebsreglement / pädagogisches Konzept

Gültig ab 1. Januar 2021

1. Betrieb.....	2
1.1. Sinn und Zweck.....	2
1.2. Trägerschaft	2
1.3. Betriebsbewilligung.....	3
1.4. Subventionen.....	3
1.5. Öffnungszeiten.....	3
1.6. Räumlichkeiten: Indoor & Outdoor	3
1.7. Konkretes Raumkonzept.....	4
1.8. Betreuungsumfang.....	4
1.9. Empfehlung	4
1.10. Anmeldung / Buchung	5
1.11. Bezahlung	5
1.12. Ablauf.....	5
1.13. Mittag / Mittagsruhe.....	6
1.14. Eingewöhnung.....	6
1.15. Abwesenheit / Absenzen.....	6
1.16. Ferien.....	7
2. Krankheiten / Impfung	7
2.1. Krankheiten	7
2.2. Medikamente.....	7
2.3. Unfall.....	8
2.4. Impfung	8
2.5. Personal	8
3. Sicherheit und Hygiene.....	9
3.1. Versicherung / Haftung	9
3.2. Brandschutz.....	9
3.3. Hygiene.....	10
1.1. Unsere Grundsätze	10
1.2. Pädagogischer Ansatz.....	11
1.3. Struktur / Alltag	11
1.4. Zwischenmahlzeiten.....	11
1.4. Körperpflege.....	12
1.5. Pausen	12
1.6. Soziale Erfahrung	12
1.7. Stillen	12
1.8. Kommunikation	13
1.8. Notbetreuung.....	13

1. Betrieb

Netz 4F und juraLAB sind zwei eigenständige Organisationen und gehören zur Stiftung 3FO.

Netz 4F bietet schon seit mehreren Jahren Kinderbetreuungen zu verschiedenen Anlässen an.

JuraLAB bietet ergonomische Arbeitsplätze / Sitzungszimmer und Eventorganisation an.

Im juraLAB kann ungestört gearbeitet werden. Ebenfalls bietet es die Möglichkeit Sitzungszimmer für Meetings oder grössere Seminarräume für Firmenanlässe zu buchen.

Mit unserem Angebot können Kinderbetreuung und mobil-flexibles Arbeiten variabel kombiniert werden.

Wir bieten Ihnen eine inspirierende Arbeitsumgebung und liebevolle, professionelle Betreuung der Kinder an.

Die Kinder werden hier im Haus oder auf einem Spielplatz in naher Umgebung betreut, sodass Coworker in Ruhe arbeiten können.

1.1. Sinn und Zweck

Netz 4F bietet Kindern im Alter von 6 Monaten bis 12 Jahren in einer Gruppe bis maximal 6 Kindern in einer Gruppe Betreuung an.

Das Coworking von juraLAB bietet im 1. OG bis maximal 20 verschieden ausgestattete Arbeitsplätze für Eltern an. Die zwei Seminarräume im EG haben eine Kapazität je von 50 Personen.

(Mit Covid-Massnahmen ab 18.01.20: 1.OG – 5 bis 12 Personen; im EG je 5 bis 8 Personen – *hat auch Limit mit verfügbaren Tischen*)

1.2. Trägerschaft

Die Kinderbetreuung wird von der Netz 4F AG getragen, welche im Jahr 2010 entstanden ist.

JuraLAB wurde im Jahr 2017 als Projekt initiiert und besteht als AG seit dem 10.01.2019.

Mit diesem Angebot ist unser Ziel:

Den Eltern die Vereinbarkeit von Familie & Beruf zu vereinfachen und in Balance zu bringen.

Flexibel zu arbeiten und Kinderbetreuung zu nutzen.

In besonderen Situationen die Kinder spontan abzugeben, oder eine Betreuung vor Ort zu organisieren.

1.3. Betriebsbewilligung

Durch unsere Aufnahme von momentan maximal 6 Kindern unterliegen wir gemäss dem Sozialdepartement Solothurn nicht der Bewilligungspflicht und können Ihnen unser flexibles Angebot unterbreiten.

Die Eltern können im Homeoffice oder im Coworking arbeiten, während ihre Kinder hier vor Ort oder im Freien von pädagogisch geschultem Personal betreut werden.

Die Kinder werden von Ihnen oder vertrauten Personen gebracht und abgeholt.

Aufgrund des Überganges der Aufsichtspflicht zwischen unserem Personal und Ihnen /der von Ihnen bestimmten Person, verlassen die Kinder nie eigenständig den Betreuungsort.

Dem Betreuungspersonal ist es erlaubt mit den Kindern in die Natur oder auf den Spielplatz zu gehen.

Für Bringen oder Abholen der Kinder durch andere Personen, ist es wichtig, dies vorher mit Namen uns zu melden. Die betreffende Person muss sich ausweisen können.

1.4. Subventionen

Da «**kids & flexwork**» gemäss Definition keine Kita mit Betriebsbewilligung ist, können leider auch keine subventionierten Plätze angeboten werden.

1.5. Öffnungszeiten

Kinderbetreuung von 8.00 bis 12.00 Uhr und 14.00 bis 18.00 Uhr.

Coworkingspace auf Anfrage ausserhalb der Öffnungszeiten zugänglich.

Öffnungszeiten mit Empfang: Mo-Do 8.30 -17.30 Uhr, Fr 8.30 – 16.00 Uhr.

Notbetreuung Zeiten und Wochentag flexibel.

1.6. Räumlichkeiten: Indoor & Outdoor

«kids & flexwork» bietet grosszügige Innenräume und Aussenräume, um den Bedürfnissen der Kinder gerecht zu werden.

In naheliegender Umgebung gibt es abenteuerliche Spielplätze.

ÖV / Parkmöglichkeiten

Wir befinden uns 4 min zu Fuss vom Bahnhof Olten sowie nahe Bushaltestellen. In angrenzenden Strassen befinden sich zahlreiche kostenpflichtige Parkplätze sowie das Parkhaus Olt10.

Mit der Buchung im Coworking sprechen Sie vorher ab, ob Parkplätze zur Verfügung stehen.

Kinderwagen / Velo

Kinderwagen können am Velo Ständer oder bei uns im Gebäude / Keller abgestellt werden.

Zu beachten ist, dass wir keine Haftung für Gegenstände bei Verlust oder Diebstahl übernehmen.

1.7. Konkretes Raumkonzept

Über zwei Eingänge ist unser Gebäude zugänglich von der Strasse her oder vom Innenhof. Im Innenhof befindet sich ein Veloständer.

Im Coworking im 1 OG hat es abschliessbare Spinte für die Versorgung persönlicher Gegenstände.

Die Kinder werden vorerst im EG (Seminarräume Aare oder Belchen) entgegengenommen.

Im juraLAB befindet sich eine kleine Kochnische (Herd, Mikrowelle, Kühlschrank).

Für grössere Koch oder Back Aktivitäten mit Kindern, bietet sich unsere grosse Küche im Untergeschoss an.

Die grosszügigen Seminarräume erlauben es uns mit den Kindern zu spielen, basteln und tanzen.

Toiletten gibt es in jedem Stockwerk sowie auch Wickelmöglichkeiten.

Wir haben genügend Spiele, Bücher, Autos etc.

Zum Runtollen im Freien befindet sich ein abenteuerlicher Spielplatz von Robi ca. 300 m entfernt am Stadtpark, welchen wir mitbenutzen können.

1.8. Betreuungsumfang

Wir betreuen die Kinder an halben flexiblen Tagen von Montag bis Freitag.

Blockzeiten: 8.00 bis 12.00 Uhr und 14.00 bis 18.00 Uhr. Für die Übergabe zusätzlich 15 Min. vor und nach der gebuchten Betreuung. Unter Absprache stündliche Betreuung möglich.

Mittagessen gehen die Eltern mit den Kindern selbst. Momentan noch keine Mittagsbetreuung der Kinder möglich.

Zusätzliche Betreuungen / Notbetreuungen (stundenweise an verschiedenen Wochentagen, wie auch an Wochenenden) können individuell gebucht werden.

1.9. Empfehlung

Wir empfehlen eine gewisse Regelmässigkeit in der Kinderbetreuung, das macht es den Kindern in einer Fremdbetreuung einfacher, es liegt in der Obhut des Erziehungsberechtigten zu entscheiden, wie es mit ihrem Kind machbar und händelbar ist.

Gewisse Rituale erleichtern dem Kind die Eingewöhnung und das Abkapseln des Elternteils.

1.10. Anmeldung / Buchung

Die Buchung eines Betreuungsplatzes sollte spätestens drei Arbeitstage vor dem Eintritt (MO bis FR) erfolgen.

Eine online Buchung ist mit der Buchungsbestätigung definitiv.

Kurzfristige Buchungen sind telefonisch vorabzuklären.

Die Anmeldung erfolgt über die online Buchung und ist mit der Kenntnisnahme der Bestimmungen des Betriebsreglements rechtskräftig und vertraglich gebunden.

Die Stornierung der Anmeldung muss spätestens 2 Arbeitstage (MO-FR) vor dem Eintritt erfolgen, sonst werden 50% des Buchungsbetrages fällig.

Mit der bestätigten Buchung füllen Sie das Datenblatt des angemeldeten Kindes aus und senden es unterschrieben als PDF an uns zurück oder Sie bringen es zum ersten Termin mit.

In einem persönlichen Gespräch werden anschliessend weitere Schritte und Ablauf besprochen.

Ein Kennenlernen oder eine Eingewöhnungszeit für das Kind folgen je nach Bedarf.

Die Eingewöhnung wird zusätzlich individuell verrechnet.

Ermässigung für Geschwister oder regelmässigen Buchungen werden Ihnen gutgeschrieben.

Notfallbetreuungen werden telefonisch und schriftlich vereinbart und in Rechnung gestellt.

Hier gelten die gleichen Bedingungen der Anmelde- und Stornierungsfrist, wie bei Kinderbetreuung mit oder ohne Coworking.

In dringenden oder kurzfristigen Fällen, wenden Sie sich online oder telefonisch bei uns.

Preis auf Anfrage.

1.11. Bezahlung

Online können die Buchungen mit «auf Rechnung» oder vor Ort mit «Sumup» Kartenzahlung beglichen werden.

1.12. Ablauf

Sie bringen das Kind zu uns, ziehen Ihrem Kind Jacke und Schuhe aus. Anschliessend geben Sie Ihr Kind dem Betreuungspersonal ab und verabschieden sich.

Danach starten Sie, wenn Sie Coworking mitgebucht haben, im Coworking vom juraLAB.
 Mit Ihrer Unterschrift auf dem Datenblatt und Kenntnisnahme des Betriebsreglements sind wir ermächtigt mit den Kindern ins Freie zu gehen.
 Wir bitten Sie in Notfällen immer telefonisch erreichbar zu sein, auch wenn Sie vom Angebot ohne Coworking Gebrauch machen.

1.13. Mittag / Mittagsruhe

Sie können mit dem Kind gemeinsam Essen gehen in Olten oder in der Küche vom juraLAB etwas zubereiten.

Bitte beachten Sie, dass keine anderen Coworker dabei gestört werden.

Haben Sie einen ganzen Tag mit Betreuung gebucht, können die Kinder wieder ab 14.00 Uhr in die Betreuung gebracht werden.

1.14. Eingewöhnung

Die Eingewöhnung findet individuell statt.

Wir unterscheiden zwischen zwei Eingewöhnungsphasen «quick und long»

«Quick» betrifft die Kinder, welche sich schnell an die neue Umgebung gewöhnen können und «long», dient dessen Kinder die etwas mehr Zeit für die Eingewöhnung benötigen.

Es ist uns ein grosses Anliegen, dass sich die Kinder bei uns wohl und geborgen fühlen.

Kinder müssen erstmals Vertrauen an die Betreuungspersonen und zur neuen Umgebung aufbauen.

In einem Erstgespräch erhalten Sie die wichtigsten Informationen und hier wird entschieden, welche Phase das Kind tatsächlich für die Eingewöhnung benötigt. Hier könnten individuelle Mehrkosten entstehen.

1.15. Abwesenheit / Absenzen

Ist Ihr Kind krank, bitten wir Sie das Kind bei uns rechtzeitig abzumelden.

Wir werden Ihnen die Hälfte des Preises zurückerstatten.

Ein bereits gebuchter Platz kann bis maximal 2 Arbeitstage (MO bis FR) vor Antritt gebührenfrei storniert werden.

Erscheinen Sie bitte pünktlich mit dem Kind zur Kinderbetreuung, sodass das Betreuungspersonal mit dem Angebot für die Kinder starten kann.

1.16. Ferien

Bis auf die gesetzlichen Feiertage in Kanton Solothurn bieten wir Ihnen die Kinderbetreuung das ganze Jahr an. Wir haben keine Betriebsferien.

Im juraLAB hingegen ist es möglich das ganze Jahr auf Absprache hindurch einen Arbeitsplatz mieten.

Gesetzliche eidgenössischen Feiertage an dem die Kinderbetreuung nicht stattfindet:
Karfreitag, Ostermontag, 1. Mai, Auffahrt, Fronleichnam, Allerheiligen, Pfingstmontag, 1. August, Weihnachten und Neujahr.

Mit dem Angebot «Notbetreuung» sind individuelle flexible Einsätze an Wocheneden in Absprache möglich.

Unsere Dienstleistung kommt Ihnen somit entgegen, wenn andere Betriebe in den Ferienzeiten etc. geschlossen haben.

2. Krankheiten / Impfung

2.1. Krankheiten

Bei ansteckenden Krankheiten und Fieber über 38.5 Grad dürfen die Kinder nicht in die Betreuung gebracht werden, um Ansteckungen zu vermeiden.

Bei Krippe- und Erkältungskrankheiten der Kinder können Sie auch von unsere Dienstleistung Notbetreuung zu Hause Gebrauch machen.

Erkrankt das Kind im Laufe des Tages bei uns, werden wir Sie kontaktieren und evtl. muss es abgeholt werden.

Bei Symptomen von starken Husten, Fieber (Covid-Symptomen), sollten die Kinder zu Hause bleiben und auch die Notbetreuungen können in dieser Situation nicht angeboten werden.

Wir bitten Sie um Ihr Verständnis, um auch unser Personal zu schützen und nichts zu verbreiten.

2.2. Medikamente

Braucht das Kind Medikamente, bringen Sie diese mit und instruieren Sie das Betreuungspersonal ausführlich für die Verabreichung.

In der Notbetreuung geben Sie genaue Informationen über die Verabreichung der Medikamente dem jeweiligem Betreuungspersonal weiter.

Bei der Verabreichung von ärztlich verordneten Arzneimitteln muss eine Instruktion vom Arzt vorliegen.

In solchen Situationen bitten wir Sie um Erreichbarkeit bei Fragen oder Notfällen.

2.3. Unfall

Sollte ein Kind bei uns verunfallen, werden Sie sofort benachrichtigt.

Für kleinere Unfälle besitzen wir eine Notfallapotheke, welche wir auf Ausflügen, Spaziergängen etc. mit uns führen.

Wichtig geben Sie uns eine Telefonnummer einer Drittperson, wenn Sie nicht erreichbar sein sollten.

Bitte erscheinen Sie in diesen Fällen rechtzeitig, um einen Arzt aufzusuchen.

2.4. Impfung

Bei uns gibt es keine Impflicht.

Sollte jedoch das Kind eine Krankheit, wie Masern etc. haben, sollte es nicht in die Betreuung zu den anderen Kindern gebracht werden.

Wir achten darauf, dass unser Betreuungspersonal entsprechend geimpft ist.

2.5. Personal

Unser Personal ist pädagogisch ausgebildet. Wir haben einen Springerpool von verschiedenen Mitarbeitern, welche Erfahrungen mit Kindern mitbringen.

Wir betreuen Ihre Kinder professionell und liebevoll.

Euer Kind soll sich bei uns wohl und geborgen fühlen, dies liegt uns sehr am Herzen.

Wir stellen uns vor:

Organisation und Mitarbeit

Sandra Lauk

Leitung mobile Dienstleistungen von Net 4F

Organisation Kinderbetreuung in verschiedenen Bereichen.

Gelernte staatlich anerkannte Erzieherin mit mehreren Jahren Berufserfahrung mit Kindern im Alter von 3 Monaten bis 12 Jahren.

Umschulung zur eidgenössischen Bürokauffrau 2017.

Seit 2018 in der Stiftung 3 FO im Bereich Netz 4F als Leitung der mobilen Dienstleistung tätig.

Notbetreuungen

Wir besitzen einen Springerpool von qualifiziertem Betreuungspersonal.

Sie unterstützen Sie in besonderen Situationen in der Kinderbetreuung bei Ihnen zu Hause.

Coworking

Ines Preim

Geschäftsführerin im juraLAB

Verantwortlich, Organisation Buchungen der Arbeitsplätze / Anlässe im Coworking.

Verantwortlich für Vermietung von Arbeitsplätzen und Sitzungszimmern im Coworking,

Organisation von Anlässen, Aktive Vernetzerin von Mitgliedern der Nutzergemeinschaft

Doppeldiplom FH (DE) und Hohe Handelsschule (FR) Betriebswirtschaft und Europäisches Management, diverse Weiterbildungen, u.A. zweijährig berufsbegleitend, in Organisations- und

Personalentwicklung, Führungsthemen sowie Workplace Management

Seit 2013 in verschiedenen Funktionen für die Stiftung 3FO tätig, seit Beginn 2018 als Projektleiterin, ab Mitte 2019 als Geschäftsführerin des Coworking engagiert.

«Ich freue mich, Sie im Coworking juraLAB zu begrüßen und höre/lese gern Ihre Rückinformationen und Anregungen!»

3. Sicherheit und Hygiene

3.1. Versicherung / Haftung

Krankenkasse, Unfall- und Privathaftpflichtversicherung der Kinder sind Sache der Erziehungsberechtigten. Für verloren gegangene oder beschädigte private Gegenstände übernehmen wir keine Haftung.

Alle für den Betrieb notwendigen Versicherungen haben wir abgeschlossen.

3.2. Brandschutz

Die gesetzlichen Bau- und Brandschutzvorschriften im Haus sind erfüllt. Für das Personal existiert ein umfassendes Sicherheitskonzept, welches den Umgang bei Brandfällen und weiteren Unfällen regelt.

3.3. Hygiene

Die gesetzlichen Hygienevorschriften sind erfüllt. Wir regeln ein umfangreiches Hygienekonzept der Handhabung im Alltag.

Das Covid-19 Schutzkonzept wird vorschriftsgemäss umgesetzt, laufend aktualisiert und eingehalten.

Pädagogisches Konzept

Wir bieten den Kindern eine herzliche, liebevolle und pädagogische Betreuung.

Die Kinder sollen sich bei uns wohlfühlen und etwas erleben dürfen.

Mit den Kindern arbeiten wir auf Augenhöhe und nehmen jedes Kind individuell auf seine eigene Weise ernst.

Wir passen unsere Angebote altersentsprechend an.

Dabei achten wir auf Abwechslung und kreative ansprechende Angebote für die Kinder.

Uns ist es wichtig bedürfnisorientiert zu arbeiten und gehen auf die Wünsche der Kinder und ihr individuellen Entwicklungsland ein.

1.1. Unsere Grundsätze

Kinder werden als Individuum und mit eigener Persönlichkeit gesehen.

Wir behandeln die Kinder auf Augenhöhe und mit Respekt.

Die Bedürfnisse der Kinder nehmen wir wahr.

Alle Kinder werden gleichbehandelt.

Wir fördern die Kinder altersgerecht.

Sie werden in der Konfliktbewältigung unterstützt.

Die Kinder haben Anrecht auf freies Spiel

Täglich gehen wir an die frische Luft oder auf den Spielplatz.

Wir gestalten unsere Aktivitäten / Bastelangebote situativ und themenorientiert.

1.2. Pädagogischer Ansatz

In unserer Arbeit mit den Kindern fördern wir sie in ihrer Selbständigkeit und in ihrem Selbstbewusstsein.

Durch Mithilfe in der täglichen Arbeit stärken wir das Verantwortungsbewusstsein des Kindes. Wir ermutigen, loben die Kinder, hören ihnen zu, geben ihnen genügend Zeit und Raum sich zu entwickeln.

Im Alltag achten wir auf Abwechslung bei den Aktivitäten. Im freien Spiel können die Kinder ihr Sozialverhalten entwickeln und ihrer Kreativität, Fantasie freien Lauf lassen.

Ebenfalls kommt bei uns das Bedürfnis nach Bewegung nicht zu kurz.

1.3. Struktur / Alltag

Wir achten darauf, dass durch unsere Rituale eine Struktur den Kindern geboten wird.

Ein geordneter Ablauf hilft den Kindern sich zu orientieren.

In der Kindergruppe gibt es zu Beginn ein Begrüßungs-Ritual und gemeinsam besprechen wir das geplante Angebot.

Gegen Schluss verabschieden wir uns von den Kindern und reflektieren das stattgefundenene Angebot.

In der Notfallbetreuung passen wir unsere Dienstleistung Ihrem gewohnten Tagesablauf und Rhythmus an.

Für die Kinder stehen Gesellschaftsspiele, Brettspiele, Autos, Garage, Bücher, Malutensilien, Bobbycars, Knete usw. zur Verfügung.

Den Kindern steht es frei an geführten Aktivitäten teilzunehmen. Hier werden die Kinder in eine Fantasiewelt mitgenommen.

In diesen Aktivitäten wird mit den Kindern zu einem Thema gebastelt und dazu finden Bewegungsspiele statt, welches zu einer ausgeglichenen Balance führt.

Unser Personal gibt den Kindern dabei Hilfestellung und Inputs.

1.4. Zwischenmahlzeiten

Eltern dürfen den Kindern Snacks oder Getränke mitgeben.

Besonders bei Allergikern legen wir den Eltern zu Herzen, spezielle Nahrungsmittel mitzugeben.

Ansonsten bieten wir den Kindern Wasser / Tee oder Sirup durch den Tag an.

Bei Säuglingen oder Kleinkindern müssen Milch, Schoppenpulver, Brei, Windeln, besondere Feuchttücher etc. selbst mitgebracht werden.

Bitte geben Sie uns vorab die bestimmten Schlaf- und Essgewohnheiten Ihres Kindes bekannt. Das Personal achtet auf die Einhaltung der Gewohnheiten / Rhythmus des einzelnen Kindes.

1.4. Körperpflege

Wir achten darauf, dass die Kinder regelmässig die Hände waschen und gepflegt nach Hause gehen.

Bei WC-Gängen oder beim Wickeln wird auf die Intimsphäre des Kindes geachtet.

1.5. Pausen

Den Kindern steht es frei sich zurückzuziehen, wenn sie mal etwas Ruhe brauchen.

1.6. Soziale Erfahrung

In der Gruppe lernen die Kinder untereinander Rücksicht zu nehmen, Hilfe zu bieten, zu teilen, und Konflikte zu lösen.

Im gemeinsamen Spiel erfahren sie ein Gemeinschafts- und Zusammengehörigkeitsgefühl. Sie lernen verschiedene Kulturen von anderen Kinder kennen und die Kinder aus unterschiedlichen Kulturen werden integriert.

In der Arbeit mit den Kindern stehen die Betreuer den Kindern immer stützend zur Seite. Wir nehmen unsere Aufsichtspflicht sehr ernst und achten auf die Gefahren.

Säuglinge / Kleinkinder

Bei Säuglingen und Kleinkindern wird Rücksicht auf die Bedürfnisse und den jeweiligen Entwicklungsstand genommen. Ebenfalls werde sie in die Gruppe integriert.

Bei Säuglingen und Kleinkindern ist das Bedürfnis nach Ruhe, Schutz und Geborgenheit noch grösser.

1.7. Stillen

Durch unser neues Arbeits- und Betreuungsmodell ist dies bei uns möglich. Die Mutter ist in unmittelbarer Nähe.

Wer noch stillt, kann dies im gewohnten Rhythmus, in einem separaten Raum oder Nische bei uns machen, allerdings im geschützten Rahmen und nicht unbedingt vor den Coworkern.

Kinder mit speziellen Bedürfnissen

Dies wird je nach Beeinträchtigungsgrad von Fall zu Fall individuell entschieden, um das Kind optimal bedürfnisgerecht zu betreuen.

1.8. Kommunikation

In erster Linie fördern wir die Sprache und die Kommunikation der Kinder.

Wir pflegen einen freundlichen und herzlichen Umgangston mit ihnen.

Hören Ihnen zu und fragen nach.

Wir sind eine Vorbildfunktion für die Kinder, welche uns bewusst ist.

Kommuniziert wird in Deutsch und schweizerdeutsch.

Wir achten auf das Anliegen der Kindern, wie auch bei Säuglingen auf Mimik und Gestik.

1.8. Notbetreuung

Details über Ablauf und Anliegen werden in einem persönlichen Gespräch besprochen.

Wichtige Informationen müssen klar zwischen Ihnen, uns und der zuständigen Betreuungsperson geklärt werden.

Informieren sie uns über den zuständigen Arzt, Notfall-Apotheke in Ihrem Haus.

Achten Sie auch hier darauf, dass Sie in einem Notfall erreichbar sind.

Bitte beachten Sie, dass Ihr Kind erstmals Vertrauen zum Betreuungspersonal aufbauen muss.

Daher empfiehlt es sich eine kurze Kontaktaufnahme mit der jeweiligen Betreuerin aufzunehmen und evtl. eine Eingewöhnungszeit einzuberechnen. Diese wird zusätzlich individuell verrechnet.

Kontakt für Informationen / Fragen:

Sandra Lauk, Netz 4F AG, Belchenstrasse 7, 4600 Olten

T +41 62 550 01, sandra.lauk@netz4f.ch, www.netz4f.ch